



تعداد صفحه:	بسمه تعالی فرم درخواست پروژه پژوهشی	
مدیریت / واحد:		
تاریخ:		

۱. عنوان طرح / نیاز:


۲. بیان مسئله یا مشکل (مشکلی که در سازمان وجود دارد و سازمان را از رسیدن به اهداف خود باز می‌دارد)

۳. ضرورت طرح (باز نمودن پیامد مشکل یا مسئله بند ۲ که از منظر تکنولوژی، اقتصادی، مدیریتی و ... ضرورت انجام تحقیق را توجیه پذیر می‌نماید)

تعداد صفحه:	بسمه تعالی فرم درخواست پروژه پژوهشی	
مدیریت / واحد:		
تاریخ:		

۴. اهداف طرح (اهداف کمی، کیفی، کوتاه مدت، میان مدت و دراز مدتی که برای طرح مورد نظر متصور است، مرتبط بودن طرح مربوطه با اهداف شرکت به خوبی توجیه گردد)

۵. پیشینه طرح (طرح‌های مشابه در سایر سازمان‌ها در داخل و خارج شرکت، ادبیات موضوع تحقیق، نتایج بدست آمده از طرح‌های قبلی)

تعداد صفحه:	بسمه تعالی فرم درخواست پروژه پژوهشی	
مدیریت / واحد:		
تاریخ:		

۶. متدولوژی انجام طرح (روش کار، مراحل انجام طرح پژوهشی، ابزارهای مورد استفاده، فرضیه یا سوالات پژوهش، روش جمع آوری و تحلیل داده‌ها، نحوه کار آزمایشگاهی و تجهیزات مورد نیاز)

۷. آیا برای انجام این طرح، دانشگاه، موسسه تحقیقاتی یا شرکت دانش بنیان خاصی را پیشنهاد می‌نمائید (توضیح دلیل پیشنهاد)

پیشنهاد دهنده : نام و نام خانوادگی:

امضاء:


تاریخ:

۸. اظهار نظر مدیریت مربوطه (از جهت اولویت، ضرورت و مفید بودن طرح)

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

تاریخ:

تعداد صفحه:	بسمه تعالی فرم درخواست پروژه پژوهشی	
مدیریت / واحد:		
تاریخ:		

۹. این قسمت توسط واحد پژوهش و فناوری تکمیل می گردد.

• اظهار نظر عضو شورای پژوهش و فناوری در مورد طرح ارائه شده:

• آیا نیاز به دفاع در جلسه شورا دارد : بله خیر

• نظر شورای پژوهش و فناوری شرکت در مورد طرح ارائه شده: شماره جلسه:

الف- از نظر ارتباط با فعالیتهای کاری شرکت مورد تایید است نیست

ب- از نظر نحوه اجرای طرح مورد تایید است نیست

ج- با رعایت اصلاحات زیر قابل انجام است:

دبیر شورای پژوهش و فناوری